

Ogólne warunki współpracy – OWW

§1

Postanowienia ogólne

1. Niniejsze Ogólne warunki współpracy („OWW”) określają zasady zawierania pomiędzy Moje Bambino Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, ul. Graniczna 46 (zwaną dalej „Sprzedającym”), a przedsiębiorcami/podmiotami prowadzącymi działalność gospodarczą lub zawodową („Klient”) umów sprzedaży rzeczy ruchomych („Towary”), na potrzeby dalszej sprzedaży bądź własne, przy wykorzystaniu środków porozumiewania się na odległość oraz korzystania przez Klientów ze sklepu internetowego Moje Bambino, dostępnego pod adresem internetowym www.seniorplus.edu.pl
2. Właścicielem sklepu internetowego seniorplus.edu.pl („Sklep internetowy”) oraz praw autorskich do treści tam prezentowanych, jest Spółka Moje Bambino Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, ul. Graniczna 46, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000961115 , NIP: 725-193-34-48, REGON 100283710, kapitał zakładowy w wysokości 1.500.000 PLN w całości opłacony.
3. Ilekroć w OWW jest mowa o Kliencie, należy przez to rozumieć Przedsiębiorcę zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162), a także osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną, której przepisy szczególne przyznają zdolność prawną, a która dokonuje lub zamierza dokonać zamówienia lub korzysta z innych usług Sklepu Internetowego, w celu związanym z działalnością zawodową lub gospodarczą (z wyłączeniem Konsumentów).
4. Ilekroć w OWW jest mowa o Formularzu Rejestracji należy przez to rozumieć Usługę dostępną na stronie internetowej Sklepu, za pomocą której Klient podając swoje dane osobowe, tworzy konto użytkownika, przy użyciu którego może dokonywać zakupu Towarów.
5. Ilekroć w OWW jest mowa o Formularzu Zamówienia należy przez to rozumieć usługę dostępną na stronie internetowej Sklepu, za pomocą której Klient nie posiadający konta użytkownika, może dokonać zakupu Towarów.
6. Informacje o Towarach zamieszczone w katalogu oraz na stronach internetowych Sklepu Sprzedającego nie stanowią oferty handlowej (sprzedaży) w rozumieniu art. 66 lecz zaproszenie do zawarcia umowy określone w art. 71 Ustawy Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 z późn. zm.).
7. W zakresie usług świadczonych drogą elektroniczną niniejsze OWW są regulaminem, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z

21017 r., poz.1219 z późn. zm.). OWW skierowane są do wszystkich Klientów Sklepu Internetowego. Klient zobowiązany jest do przestrzegania wszystkich postanowień OWW.

8. Warunkiem korzystania z usług prezentowanych w katalogu oraz Sklepu Internetowego jest każdorazowe zapoznanie się z niniejszymi OWW i ich akceptacja.

§2

Składanie zamówień

1. Informacje podane w Formularzu Rejestracji oraz w Formularzu Zamówień powinny być zgodne z prawdą oraz aktualne.
2. Sprzedający podejmuje wszelkie możliwe środki techniczne i organizacyjne, zapobiegające pozyskaniu i modyfikacji przez osoby nieupoważnione danych podawanych podczas rejestracji oraz podczas składania zamówień.
3. Skuteczne dokonanie zamówienia możliwe jest jedynie w przypadku, gdy wybrany przez Klienta Towar jest dostępny w magazynie Sprzedającego. Informacja o dostępności znajduje się na podstronie internetowej, odnoszącej się do konkretnego Towaru. W przypadku nieskutecznego złożenia zamówienia, wynikającego z niezgodności informacji podanych na stronie, z rzeczywistym stanem magazynowym Sprzedającego, Klient jest informowany o tym fakcie i ma możliwość zmiany zamówienia w całości lub w części. W przypadku niemożności wykonania zamówienia, wobec braku dostępności wybranego Towaru, Sprzedającemu przysługuje prawo odstąpienia od całości lub części umowy, a zamówienie zostanie w całości lub części anulowane, o czym Klient otrzyma informację drogą elektroniczną, na podany przez niego adres e-mail. Dokonana przez Klienta zapłata za zamówiony Towar, który nie może zostać dostarczony, zostanie przez Sprzedającego zwrócona w terminie 7 dni od dnia skutecznego poinformowania Klienta o niemożności zrealizowania zamówienia.
4. Zamówienia na Towary dostępne w katalogu lub Sklepie Internetowym są składane za pośrednictwem Formularza Zamówień, dostępnego w katalogu lub na stronie Sklepu.
5. Złożenie zamówienia za pośrednictwem Formularza Zamówień jest możliwe przez całą dobę, we wszystkie dni tygodnia.
6. W przypadku dokonania przez Klienta rejestracji w Sklepie Internetowym, złożenie zamówienia następuje poprzez zalogowanie się na stronie Sklepu, dodanie Towaru do koszyka i potwierdzenie woli złożenia zamówienia. W przypadku braku dokonania przez Klienta rejestracji, warunkiem złożenia zamówienia jest dodanie Towaru do koszyka, wypełnienie w Formularzu Zamówień wszystkich wymaganych danych koniecznych do wysyłki Towaru oraz podjęcie innych czynności technicznych w oparciu o wyświetlane Klientowi komunikaty lub informacje.

7. Wysłanie zamówienia przez Klienta stanowi ofertę Klienta złożoną Sprzedającemu co do zawarcia umowy sprzedaży, zgodnie z treścią OWW.
8. Po wysłaniu zamówienia Klient otrzymuje potwierdzenie przyjęcia jego oferty drogą elektroniczną, na wskazany przez niego adres poczty e-mail. Po otrzymaniu ww. potwierdzenia dochodzi do zawarcia umowy sprzedaży zamówionych przez Klienta Towarów.
9. Klient ma prawo zrezygnować z zamówienia przed otrzymaniem od Sprzedającego potwierdzenia przyjęcia zamówienia do realizacji. Oświadczenie woli o rezygnacji z zamówienia, powinno być wysłane do Sprzedającego drogą elektroniczną na adres: senior@mojebambino.pl
10. Zdjęcia produktów umieszczane są w katalogu i na stronie Sklepu Internetowego w celach przykładowych i służą wyłącznie prezentacji konkretnie wskazanych na nich produktów. Specyfika wydruku katalogu oraz indywidualne ustawienia komputera mogą powodować różnice pomiędzy wizualizacją produktu a rzeczywistym wyglądem produktu (kolor, proporcje itp.).

§3

Warunki dostawy

1. W przypadku wyboru przedpłaty jako formy płatności termin zapłaty wynosi do 7 dni kalendarzowych od daty wystawienia faktury pro-forma. Dostępny towar wówczas jest rezerwowany pod zamówienie Klienta przez 7 dni kalendarzowych od złożenia zamówienia. Brak zapłaty w wymienionym terminie powoduje zwolnienie towaru do dalszej sprzedaży. Dostawa następuje do 14 dni od dnia zaksięgowania wpłaty.
2. Dostawa zamówionych i dostępnych Towarów realizowana jest do 14 dni roboczych od daty potwierdzenia przyjęcia zamówienia. Proponowane metody dostawy zależą od rodzaju zamówionego produktu i zostaną one określone po złożeniu zamówienia, aby zagwarantować jak najlepsze terminy dostawy.
 - a) Wysyłki kurierskie – do 5 dni roboczych w przypadku produktów małych gabarytowo.
 - b) Wysyłki transportem zleconym – do 14 dni roboczych w przypadku mebli, pianek, tablic oraz produktów dużych gabarytowo.
 - c) Wysyłki paletowe tj. do samodzielnego rozładunku i wniesienia przez Klienta – do 4 dni roboczych. Na palecie dostarczamy wybrane produkty meblowe.
 - d) W sezonie powyższe terminy mogą ulec zmianie o czym informujemy Klientów indywidualnie przy potwierdzeniu zamówienia drogą elektroniczną lub telefoniczną.
 - e) Produkty dostarczane są bez dodatkowej usługi wniesienia. Wniesienie towaru pozostaje po stronie Klienta.

3. Za przesyłki do wartości 500 zł brutto, Sprzedający pobiera zryczałtowaną opłatę za transport w wysokości 25 zł brutto. Koszt wysyłki Towaru ponosi Klient i jest on doliczany do ceny za wybrany Towar.
4. Zamówienia o wartości powyżej 500 zł brutto, dostarczane są na koszt Sprzedającego.
5. Zamówienia na meble i place zabaw są potwierdzane przez Sprzedającego, z jednoczesnym podaniem przewidywanego terminu dostawy (dużym ułatwieniem będzie dla Sprzedającego podanie przez Klienta adresu e-mail).
6. W przypadku chwilowej niedostępności części zamówionych przez Klienta produktów, Sprzedający niezwłocznie dośle Towar na swój koszt.
7. Sprzedający wystawia faktury dokumentujące sprzedaż w formie faktur ustrukturyzowanych w Krajowym Systemie e-Faktur („KSeF”), zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.). Za datę wystawienia faktury uznaje się datę jej nadania do KSeF, a za datę otrzymania faktury – datę jej udostępnienia w KSeF. Udostępnienie faktury w KSeF jest równoznaczne z jej skutecznym doręczeniem Klientowi i nie wymaga dodatkowego potwierdzenia odbioru. Nie istnieje obowiązek przysyłania faktur w formie papierowej lub elektronicznej poza KSeF, chyba że bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej. Terminy płatności wynikające z faktur biegną od dnia udostępnienia faktury w KSeF. Brak zapoznania się z fakturą udostępnioną w KSeF nie wpływa na bieg terminu płatności ani ważność zobowiązania. W przypadku czasowej niedostępności KSeF, faktury będą wystawiane zgodnie z przepisami szczególnymi regulującymi tryb awaryjny, a po przywróceniu dostępności systemu – wprowadzone do KSeF w terminach wynikających z przepisów prawa. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia w wystawieniu lub udostępnieniu faktur spowodowane awarią KSeF, ani za brak możliwości jej odebrania przez Klienta wynikający z braku lub utraty dostępu do KSeF po jego stronie. Ewentualne zastrzeżenia Klienta co do treści faktury powinny zostać zgłoszone Sprzedającemu w terminie 7 dni od dnia jej udostępnienia w KSeF, pod rygorem utraty prawa do zgłoszenia zastrzeżeń w tym zakresie. Zgłoszenie reklamacji dotyczącej towaru lub faktury nie wstrzymuje obowiązku zapłaty ceny. Faktury ustrukturyzowane są przechowywane i archiwizowane w KSeF zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i nie wymagają dodatkowego archiwizowania przez Klienta ani Sprzedającego.
8. Jeżeli adres dostawy jest inny niż adres płatnika Sprzedający prosi o bardzo wyraźne zaznaczenie tego faktu na formularzu zamówienia.
9. Klient, odbierając przesyłkę z zamówieniem, powinien sprawdzić stan przesyłki.
10. Sprzedający stawia zamówione przez Klienta produkty do jego dyspozycji w dacie sprzedaży (wystawienia faktury). Jeśli Klient nie odbiera produktów z magazynu Sprzedającego, uważa się, że Strony zawarły umowę składu i Klient upoważnił Sprzedającego do składowania produktów, których opis, ilość i wartość określona jest w treści faktur/-y. Przyjęcie do magazynu następuje na okres 120 (sto dwadzieścia) dni począwszy od daty wystawienia faktury VAT. Sprzedający zapewnia, że w celu

zachowania produktów oddanych na skład w stanie niepogorszonym, do czasu wydania ich Klientowi albo innej uprawnionej osobie, zapewnia warunki przechowania, odpowiadające cechom rzeczy określonym w treści faktur/-y. Wynagrodzenie Sprzedającego zawarte zostało w cenie sprzedaży produktów składowanych i z tego tytułu Klient nie ponosi żadnych kosztów bądź opłat. Klient udziela Sprzedającemu upoważnienia do dokonania wszelkich niezbędnych czynności faktycznych i prawnych w celu objęcia sprzedanych produktów procedurą składu. Sprzedający zobowiązany jest wydać produkty Klientowi na każde jego żądanie. Wydanie produktów zostanie potwierdzone przez Sprzedającego dokumentem w postaci dowodu WZ i z chwilą wydania przechodzi na Klienta ryzyko utraty, ubytku lub uszkodzenia produktów. Sprzedający może z ważnych przyczyn, w każdym czasie, wezwać Klienta do odebrania produktów, wyznaczając odpowiedni termin ich odebrania.

§4

Sposoby zapłaty

1. Standardową formą płatności jest płatność przy odbiorze lub w formie przelewu bankowego. Dane bankowe: ING Bank Śląski S.A., numer rachunku: 39 1050 1025 1000 0090 3180 4314.
2. Forma płatności zależy od wielkości i regularności zakupów Klienta w Sklepie internetowym. Termin i forma płatności określone są na fakturze.
3. W celu uzgodnienia indywidualnych warunków płatności prosimy kontaktować się z Działem Sprzedaży Sprzedającego.

§5

Ceny

1. Wszystkie ceny podane w katalogu i zamieszczone na stronie internetowej Sklepu są podawane w złotych polskich i są cenami brutto (zawierają obowiązujący podatek VAT) i nie zawierają informacji dotyczących kosztów dostawy oraz opcjonalnie kosztów montażu mebli.
2. W przypadku gdy po dniu wydania katalogu, na skutek zaistnienia okoliczności niezależnych od Sprzedającego a leżących po stronie producentów, importerów, dostawców lub dystrybutorów (m.in. zmiana kursu walut, zmiana cen surowców, materiałów, kosztów transportu) nastąpi zmiana cen sprzedaży, Sprzedający zastrzega sobie prawo do zmiany cen, przy czym nowe ceny zostaną niezwłocznie podane do wiadomości poprzez umieszczenie ich na stronie Sklepu Internetowego. W takim przypadku, nowe ceny podane na stronie Sklepu Internetowego, zastępują dotychczasowe ceny podane w katalogu.

3. Dodatkowe płatności związane z zakupem produktów obejmują koszty dostawy (transportu), o których mowa w § 3 ust. 3 i 4 Regulaminu oraz opcjonalnie koszty montażu mebli, o których mowa w § 6 Regulaminu.

§6

Montaż mebli

1. Ceny mebli skalkulowane są jako meble do samodzielnego montażu. Dostarczane są one w częściach. Przy zamówieniu mebli można zamówić również ich montaż za dodatkową opłatą.
2. Montaż należy wykonywać w oparciu o załączoną / dodaną instrukcję montażu dostarczonego Towaru wyłącznie elementami montażowymi załączonymi do niego

§7

Jakość i gwarancje

1. Towary sprzedawane przez Sprzedającego są fabrycznie nowe oraz odpowiadają standardom jakościowym obowiązującym dla danego rodzaju asortymentu.
2. Do wybranych Towarów dołączane są dokumenty gwarancyjne utrwalone na papierze lub innym trwałym nośniku. Gwarancja udzielana jest na okres 2 (dwóch) lat, licząc od dnia wydania Towaru Klientowi, o ile dokument gwarancyjny nie stanowi inaczej.
3. Oświadczenie gwarancyjne sporządzane jest w języku polskim i zawiera dane wymagane przepisami prawa, w szczególności: nazwę i adres gwaranta lub jego przedstawiciela na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, czas trwania i zakres terytorialny gwarancji, a także uprawnienia przysługujące Klientowi w przypadku ujawnienia wady.
4. Sprzedający wydaje Klientowi dokument gwarancyjny wraz z Towarem oraz dokonuje weryfikacji zgodności numerów identyfikacyjnych Towaru z danymi zawartymi w gwarancji, a także stanu zabezpieczeń (plomby, oznaczenia).
5. Roszczenia z tytułu gwarancji Klient może kierować wyłącznie do gwaranta, tj. podmiotu składającego oświadczenie gwarancyjne. Realizacja uprawnień gwarancyjnych odbywa się na zasadach określonych w dokumencie gwarancyjnym. Gwarant jest zobowiązany do wykonania swoich obowiązków w terminie określonym w gwarancji, a w przypadku jego braku – niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 30 dni od dnia dostarczenia Towaru przez uprawnionego, oraz do zwrotu naprawionego lub wymienionego Towaru na własny koszt do miejsca wskazanego w gwarancji lub miejsca jego pierwotnego wydania.
6. Gwarancja producenta nie obejmuje w szczególności: a) uszkodzeń wynikających z niewłaściwego transportu lub przenoszenia Towaru przez Klienta, b) uszkodzeń powstałych w wyniku ingerencji w konstrukcję Towaru dokonanej przez Klienta lub osoby trzecie, c) szkód spowodowanych niewłaściwą

konserwacją, magazynowaniem lub przechowywaniem niezgodnym z zaleceniami Sprzedającego lub producenta, d) zmian wynikających z cech surowców i materiałów, z których wykonano Towar, w tym różnic w odcieniu i fakturze drewna litego, niejednorodności pokrycia lakierem, różnic wynikających z naturalnych właściwości surowców lub zmiennej daty partii produkcyjnych – które nie stanowią wady Towaru, e) uszkodzeń powstałych w wyniku błędnego lub niezgodnego z instrukcją montażu wykonanego samodzielnie przez Klienta.

7. Strony wyłączają odpowiedzialność Sprzedającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne Towaru, stosownie do art. 558 § 1 Kodeksu cywilnego.

§8

Warunki reklamacyjne

1. Dokonując odbioru przesyłki, Klient zobowiązany jest do sprawdzenia, czy opakowanie lub/i Towar nie posiadają uszkodzeń powstałych podczas transportu. Jeżeli opakowanie lub/i Towar posiadają uszkodzenia, Klient ma prawo nie przyjmować przesyłki, spisując wraz z kurierem/kierowcą protokół szkody, zawierający opis szkody, datę i podpis kuriera/kierowcy. O zaistniałej sytuacji należy niezwłocznie (w terminie 3 dni) powiadomić Sprzedającego, pod rygorem utraty prawa do reklamacji. Warunkiem rozpatrzenia przez Sprzedającego reklamacji jest przesłanie kopii dokumentu dostawy z adnotacją dotyczącą uszkodzenia, sporządzoną w obecności kuriera/kierowcy.
2. W przypadku skorzystania z prawa reklamacji należy wypełnić formularz reklamacji dostępny na stronie internetowej www.mojebambino.pl oraz odesłać wraz z reklamowanym Towarem oraz dowodem zakupu (paragonem albo fakturą). Klient jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia reklamacji Sprzedającemu po wykryciu wady Towaru. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie zawiadomienia przed jego upływem.
3. Sprzedający ma prawo do 30-dniowego okresu rozpatrzenia reklamacji od chwili otrzymania Towaru, a o podjętych czynnościach niezwłocznie poinformuje Klienta.
4. Omyłkowo zamówiony Towar lub Towar, który nie odpowiada oczekiwaniom Klienta, Sprzedający przyjmie ewentualnie z powrotem wyłącznie na podstawie odrębnych pisemnych uzgodnień z Klientem, i to w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od daty dostawy, pod warunkiem, że Towar jest nieuszkodzony, kompletny i znajduje się w oryginalnym, nienaruszonym opakowaniu. Koszt wysyłki zwracanego Towaru oraz ryzyko z tym związane ponosi Klient. Sprzedający zastrzega sobie prawo do potrącenia kosztów związanych z przywróceniem Towaru do stanu magazynowego.
5. Zwracany Towar musi być w pełni kompletny, nie może nosić śladów montażu lub używania świadczących o innym wykorzystywaniu niż tylko do celów sprawdzenia i powinien zostać opakowany w sposób zapewniający brak uszkodzeń w trakcie transportu. Zwrot powinien nastąpić nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia zaakceptowanego przez Sprzedającego zgłoszenia. Po weryfikacji zgodności Towaru z powyższymi warunkami, Sprzedający dokonuje

ewentualnego zwrotu zapłaconej ceny. Klient ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem, zabezpieczeniem i odesłaniem Towaru.

6. Z możliwości zwrotu wyłączone są: książki oraz programy komputerowe, jeżeli zostały rozpakowane przez Klienta, towary wyprodukowane na specjalne zamówienie Klienta (np. meble, kształtki rehabilitacyjne, place zabaw, szafy metalowe, wykładziny), sprzęt komputerowy i elektroniczny (np. laptopy, tablety, projektory, zestawy interaktywne, drukarki), jeżeli został rozpakowany lub nosi ślady użytkowania.
7. Reklamacje dotyczące wyłącznie ilości dostarczonego Towaru powinny zostać zgłoszone przez Klienta w terminie 7 dni roboczych od daty wydania Towaru, pod rygorem utraty prawa do reklamacji.
8. W przypadku gdy dostarczony Towar jest niezgodny z zamówieniem, należy niezwłocznie dokonać zgłoszenia – nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od momentu dostawy. W przypadku zamówień meblowych dokonanie montażu uważa się za przyjęcie Towaru bez zastrzeżeń, czyli zgodnie z zamówieniem Klienta.

§9

Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, ogólne rozporządzenie o ochronie danych, („Rozporządzenie” lub „RODO”) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Moje Bambino Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, 93428 Łódź, ul. Graniczna 46, nr KRS 0000961115, NIP 725-193-34-48, REGON 100283710, [dalej jako „Spółka” lub „Administrator”].
2. Administrator powołał inspektora ochrony danych, we wszystkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych należy kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem email: iod@mojebambino.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji złożonego Zamówienia oraz zawarcia umowy. Pozyskane dane osobowe przetwarzane będą w sposób legalny i zgodny z prawem.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych mogą być:
 - a) zgoda – tj. dobrowolnie wyrażona przez Panią/Pana zgoda na przetwarzanie danych, wskazana w art. 6 ust. 1 lit. a) RODO,
 - b) wymogi kontraktowe – tj. konieczność dysponowania danymi na potrzeby wykonania zawartej umowy lub podjęcia na Pani/Pana wniosek działań przed jej zawarciem, wskazane w art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
 - c) wymogi ustawowe – tj. konieczność wypełnienia przez Spółkę obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa, wskazane w art. 6 ust. 1 lit. c) RODO,

- d) uzasadnione wymogi administratora – tj. konieczność realizacji prawnie uzasadnionych interesów Spółki, wskazane w art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
 6. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane tak długo, jak długo będzie to niezbędne do realizacji celów określonych w pkt. 3 i 5 powyżej albo do czasu skutecznego wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
 7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przenoszenia danych oraz prawo do cofnięcia zgody.
 8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
 9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do prawidłowego wykonania Zamówienia oraz umowy, ich niepodanie może skutkować brakiem możliwości prawidłowej realizacji Zamówienia.
 10. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

§10

Postanowienia końcowe

1. Sprzedający zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian OWW. Klient dokonując zakupów w Sklepie, każdorazowo zobowiązany jest do zapoznania się z aktualną wersją OWW i jej akceptacji. Aktualna wersja OWW dostępna jest również w formacie pdf. wraz z datą, od której obowiązuje. Zmiany OWW nie mogą naruszać praw nabytych Klientów korzystających ze Sklepu.
2. Zmiana OWW zostanie również przesłana Klientowi na wskazany przez niego adres e-mail. Klient zostanie poinformowany o zmianie OWW z 14-dniowym wyprzedzeniem.
3. Spory wynikające ze stosowania niniejszych OWW i w związku z wykonywaniem zawartych umów między Sklepem a Klientami, będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy według przepisów o właściwości rzeczowej i miejscowej zgodnie z ustawą z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U.nr 43 poz. 296 ze. zm.).
4. W sprawach nieregulowanych niniejszymi OWW stosuje się przepisy:
 - a) Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344),

- b) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.),
- c) Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781),
- d) Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162).